Formulario de Proyecto

Fondo Agrícola de Desarrollo Rural 2024

|  |
| --- |
| 1.- Información del Postulante. |
| Nombre de persona natural o agrupación: |  |
| Rut / Rol: |  |
| Dirección: |  |
| Comuna o Localidad: |  |
| Correo Electrónico: |  |
| Teléfono: |  |
| 2.- Información del Proyecto |
| Nombre de Proyecto: |  |
| Línea a la que postula:(Marca sólo una opción) | **Mejora de Procesos Productivos** | **Innovación y Tecnología** | **Desarrollo Empresarial** |
|  |  |  |
|  |
| Tipo de Iniciativa(Marca sólo una opción) | **Iniciativa Individual** |  |  | **Iniciativa Asociativa** |
| Resumen del Proyecto:- Contextualice problemática o necesidad actual que los afecta.-Indique qué se quiere realizar en el proyecto.- ¿Cuáles son los resultados que esperan alcanzar? |  |
| Objetivo General:¿Cuál es el fin último que persigue el proyecto?Debe estar alineado con la problemática o necesidad |  |
| Objetivos Específicos:Describa acciones concretas mediante las cuales se logrará alcanzar los objetivos generales.  |  |
| Beneficiarios Directos: | **Hombre:** |  | **Mujeres:** |  |
| Beneficiarios Indirectos: | **Hombres:** |  | **Mujeres:** |  |
| Descripción breve de los beneficiarios |  |
| ¿El proyecto es una iniciativa nueva o continuidad de otra? |  |
| ¿Identifica algún riesgo que pudiese afectar el desarrollo del proyecto’, ¿cómo podría evitarlo o enfrentarlo? |  |
| ¿Contará con alguna alianza o red de colaboración? ¿Cuál? |  |
| 3.- Cronograma de Resultados esperados/Indicadores |
| Actividad | Medios de Verificación | Mes1 | Mes 2 | Mes 3 | Mes4 | Mes5 | Mes 6 | Mes7 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.- Presupuesto |
| Ítem | Descripción | $Solicitado al Fondo | $ Cofinanciamiento | Total |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Declaración de Entendimiento, Aprobación de Bases y Compromiso de Ejecución.**

Con Fecha\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_en\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ciudad/localidad) Yo:(Persona natural): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Representante de: (Nombre cooperativa o agrupación agropecuaria) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Hace envío de su postulación al “Fondo Agrícola de Desarrollo Rural 2024” de Minera El Abra declarando que:

* Toda información presenta es de carácter fidedigno.
* Entiende y aprueba las bases del fondo.
* Permitirá la realización de visitas de entrevista y factibilidad y la solicitud de nuevos antecedentes, en caso de pasar la etapa de admisibilidad.
* Aprueba la administración de los montos adjudicados por el equipo ejecutor del Fondo Agrícola de Desarrollo Rural 2024.

Además, en caso de adjudicarse el proyecto se compromete a:

* Firmar el convenio de colaboración, el cual será enviado previamente para su revisión.
* Destinar la totalidad del monto adjudicado al proyecto presentado y aprobado por el Comité de Evaluación.
* Participar en las actividades relacionadas al proyecto.
* Facilitar las visitas de seguimiento y solicitudes que pueda requerir el ejecutor del Fondo.
* Entregar todos los respaldos necesarios para verificar la ejecución del proyecto: recepción de productos, conformidad de servicios, etc.
* No realizar modificaciones al proyecto, sin previa autorización del ejecutor.
* Cumplir con los plazos establecidos en el convenio, en caso contrario se perderán los recursos que no hayan sido utilizados al cierre del Fondo.
* Antes de realizar cualquier tipo comunicación dirigida a los medios se deberá solicitar autorización a Minera El Abra por medio del ejecutor del Fondo.

También se autoriza a que Minera El Abra, Freeport McMoRan y sus empresas colaboradoras puedas divulgar por los medios que considere necesario la información y los materiales desarrollados como resultado del proyecto.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Nombre, RUT, Firma del Postulante

**CHECK LIST POSTULACIÓN INDIVIDUAL**

¡No queremos que olvides nada!

Revisa bien tu postulación antes de enviarla para verificar que cuentas con todos los documentos solicitados:

|  |  |
| --- | --- |
| Documentación | Estado |
| Formulario de postulación completo. |  |
| Declaración de entendimiento y aprobación de bases y compromiso de ejecución firmada. |  |
| Copia simple por ambos lados de cédula de identidad postulante al proyecto. |  |
| Certificado de Residencia en las localidades de Alto el Loa, Ollagüe, Quillagua y Calama. |  |
| Cotizaciones (Proveedores Formales a Nivel Nacional) |  |
| Documento que acredite propiedad, usufructuario, comodatario, arrendatario, etc. |  |

Recuerda que tienes plazo para postular hpara lo cual debes enviar tu proyecto junto con la documentación solicitada al correo electrónico: fondoagricolarural@fundacionlasemilla.cl o bien entregarlos de manera física, en sobre cerrado, en las oficinas de minera El Abra en Av. Chorrillos #1631, torre 1, piso 6 en horario de 08:00 a 18:00hrs o en Oficinas de Fundación La Semilla, Puritama #645 Villa Caspana en horario de Lunes a Viernes de 15:00 a 18:00 hrs indicando nombre de la organización y datos de contacto de quien entrega.

Cualquier consulta llámanos o escríbenos a nuestro WhatsApp +56 944183132 (atención de lunes a viernes de 9:00-14:00 y 15:00 a 18:00 hrs., exceptuando feriados)

**CHECK LIST POSTULACIÓN ASOCIATIVO**

¡No queremos que olvides nada!

Revisa bien tu postulación antes de enviarla para verificar que cuentas con todos los documentos solicitados:

|  |  |
| --- | --- |
| Documentación | Estado |
| Formulario de postulación completo. |  |
| Declaración de entendimiento y aprobación de bases y compromiso de ejecución firmada. |  |
| Copia simple por ambos lados de cédula de identidad del representante general del proyecto. |  |
| Personería jurídica (EIRL, Sociedad, SPA, otro): el certificado de vigencia. |  |
| Rol tributario. |  |
| Cotizaciones (Proveedores Formales a Nivel Nacional) |  |
| Documento que acredite propiedad, usufructuario, comodatario, arrendatario, etc. |  |

Recuerda que tienes plazo para postular hasta el 30 de abril de 2024 para lo cual debes enviar tu proyecto junto con la documentación solicitada al correo electrónico: fondoagricolarural@fundacionlasemilla.cl o bien entregarlos de manera física, en sobre cerrado, en las oficinas de Minera El Abra en Av. Chorrillos #1631, torre 1, piso 6, 6 en horario de 08:00 a 18:00hrs o en Oficinas de Fundación La Semilla, Puritama #645 Villa Caspana en horario de Lunes a Viernes de 15:00 a 18:00,hrs indicando nombre de la organización y datos de contacto de quien entrega.

Cualquier consulta llámanos o escríbenos a nuestro WhatsApp +56 944183132 (atención de lunes a viernes de 9:00-14:00 y 15:00 a 18:00 hrs., exceptuando feriados)